



فرم پیشنهاد
برنامه جامع پژوهش و فناوری

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

نام دانشکده / پژوهشکده:

نام گروه / واحد پژوهشی:

نام عضو هیات علمی / مجری هماهنگ کننده برنامه:

شماره برنامه:

۱- خلاصه اطلاعات برنامه پژوهش و فناوری

	۱-۱- عنوان برنامه (فارسی):
	۱-۲- عنوان برنامه (انگلیسی):
	۱-۳- نام دانشکده/ پژوهشکده: دانشکدهی فیزیک
	۱-۴- نام گروه آموزشی/ واحد پژوهشی (آزمایشگاه / گروه / مرکز): ۱-۵- مدت اجرای برنامه (به ماه): ۱-۶- تاریخ پیشنهاد برنامه:

۲- مشخصات متقاضی

ردیف	نام و نام خانوادگی	رتبه علمی	رشته / گروه تخصصی	دانشکده محل خدمت	امضا
۱					
۲					

۳- اطلاعات تماس مسئول هماهنگی برنامه*:

نام و نام خانوادگی:	تلفن همراه:
تلفن محل کار:	پست الکترونیک:

* در صورت تعریف برنامه به صورت گروهی و یا بین رشته ای، مسئول هماهنگی برنامه یکی از مجریان بوده که مسئولیت اجرای برنامه و ارائه گزارش ها و پیگیری های اجرایی و مالی را برعهده داشته و در امتیازات مکتسبه تفاوتی با دیگر مجریان نخواهد داشت.

۴- اهداف و رسالت های گروه آموزشی / واحد پژوهشی

۵- اهداف برنامه:

--

۶- دلایل و ضرورت انجام برنامه:

--

۷- زمینه‌های پیش‌بینی شده همکاری بین گروهی / بین رشته‌ای در برنامه:

--

۸- اطلاعات مربوط به نتایج مورد انتظار برنامه:

- دستاوردهای اصلی مورد انتظار از برنامه، کدام موارد زیر را شامل می‌شود؟ (می‌تواند بیش از یک مورد باشد)
- انتشارات علمی ارتباط با صنعت تعاملات بین الملل
- توسعه خدمات و تجهیزات آزمایشگاهی دانشگاه
- سایر (ذکر شود):
- شرح مختصر از نتایج/دستاوردهای برنامه و کاربرد آن:

--

۹- نقش هر یک از مجریان در اجرای برنامه

ردیف	نام و نام خانوادگی	شرح وظایف و تعهدات در برنامه

۱۰- جدول زمانبندی و دستاوردهای برنامه (می تواند در چند حوزه باشد):

سهم وزنی پیشرفت برنامه (درصد)	دستاورد مورد انتظار												عنوان مرحله/فعالیت	زمان فعالیت	
	تعاملات بین الملل (نوع و دستاورد)	توسعه خدمات آزمایشگاه		قرارداد ارتباط با صنعت و جامعه (تعداد و مبلغ-میلیون ریال)					اختراع (تعداد)		مقاله (تعداد)				
		ارائه خدمات آزمایشگاهی (تعداد و درآمد مورد انتظار- میلیون ریال)	جذب اعتبار جهت تجهیز (مبلغ - میلیون ریال)	جذب محقق پسادکتری	جذب گرنت فناوری/صنعتی (از بیرون دانشگاه)	فروش خدمات فناورانه/آزمایشگاهی	تولید و فروش محصول/ فناوری	تولید و فروش دانش فنی	مشاوره پژوهشی	بین المللی	ملی	ISC			ISI
															سال اول
															سال دوم
															سال سوم
															سال چهارم
															سال پنجم

مراحل تصویب برنامه جامع پژوهش و فناوری

عنوان برنامه:	
دانشکده / پژوهشکده:	
گروه آموزشی / واحد پژوهشی:	
نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی / مسئول هماهنگی برنامه:	

۱- نظریه شورای گروه آموزشی / واحد پژوهشی:

برنامه جامع پژوهش و فناوری فوق‌الذکر در مورخ در شورای گروه آموزشی / واحد پژوهشی
 تایید گردید و به معاونت پژوهشی دانشکده ارسال شد.
 عودت داده شد تا پس از انجام اصلاحات مجدداً بررسی شود.
 رد شد (با ذکر دلایل).

نام و نام خانوادگی مدیر گروه / واحد پژوهشی:

امضاء:

۲- نظریه شورای دانشکده / پژوهشکده:

برنامه جامع پژوهش و فناوری فوق‌الذکر در مورخ شورای دانشکده / پژوهشکده
 تایید گردید و به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال می‌گردد.
 عودت داده شد تا پس از انجام اصلاحات مجدداً بررسی شود.
 رد شد (با ذکر دلایل).

نام و نام خانوادگی معاون پژوهش و فناوری دانشکده:

امضاء:

۳- نظریه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه:

برنامه جامع پژوهش و فناوری فوق‌الذکر در جلسه مورخ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مورد بررسی قرار گرفت و
 تایید گردید و به معاونت پژوهش و فناوری دانشکده / پژوهشکده، مدیر گروه / واحد پژوهشی و مجری ابلاغ می‌گردد.
 جهت بازنگری و انجام اصلاحات عودت داده شد.
 رد شد (با ذکر دلایل).

مدیر امور توسعه پژوهش دانشگاه

امضاء:

پیوست ۲: فرم پیشرفت کار طرح جامع پژوهش و فناوری اعضای هیات علمی گروه‌های آموزشی / واحدهای پژوهشی

- عنوان برنامه مصوب شده :

- تاریخ (سال) ابلاغ برنامه :

مشخصات مجری / مسئول هماهنگی برنامه :

نام و نام خانوادگی :	دانشکده/پژوهشکده :	گروه آموزشی / واحد پژوهشی:
تلفن همراه :	ایمیل :	

- تاریخ ارائه گزارش:

- خلاصه برنامه :

- درصد پیشرفت برنامه:

- محدودیت ها و مشکلات انجام برنامه تاکنون:

- پیشنهادات مجری برای رفع مشکلات احتمالی و بهبود پیشرفت برنامه :

- نتایج و دستاوردهای محقق شده برنامه تاکنون (مطابق جدول زمانبندی و دستاوردهای برنامه مصوب) :

سهم وزنی پیشرفت برنامه (درصد)	دستاورد مورد انتظار													عنوان مرحله/فعالیت	زمان فعالیت	
	تعاملات بین الملل (نوع و دستاورد)	توسعه خدمات آزمایشگاه		قرارداد ارتباط با صنعت و جامعه (تعداد و مبلغ-میلیون ریال)						اختراع (تعداد)		مقاله (تعداد)				
		ارائه خدمات آزمایشگاهی (تعداد و درآمد مورد انتظار-میلیون ریال)	جذب اعتبار جهت تجهیز (مبلغ - میلیون ریال)	جذب محقق پسادکتری	جذب گرنت فناوری/صنعتی (از بیرون دانشگاه)	فروش خدمات فناورانه/آزمایشگاهی	تولید و فروش محصول / فناوری	تولید و فروش دانش فنی	مشاوره پژوهشی	بین المللی	ملی	ISC	ISI			
																سال اول
																سال دوم
																سال سوم
																سال - چهارم
																سال پنجم

- تاییدیه های گزارش سالیانه پیشرفت برنامه (در صورت عدم تایید در هر مرحله، جهت اصلاح به مجری عودت داده می شود):

گزارش عملکرد سال برنامه در جلسه مورخ	گروه/ واحد پژوهشی	مورد بررسی و تایید قرار گرفت.
نام و امضاء مدیر گروه/واحد پژوهشی		

این گزارش در جلسه مورخ	شورای دانشکده/پژوهشکده	مورد بررسی و تایید قرار گرفت.
نام و امضاء رئیس دانشکده/پژوهشکده		
نام و امضاء معاون پژوهش و فناوری دانشکده/پژوهشکده		

این گزارش در جلسه مورخ	کمیته طرح جامع پژوهش و فناوری اعضای هیات علمی مورد بررسی قرار گرفت.
<input type="checkbox"/> تأیید و تصویب ادامه طرح	
<input type="checkbox"/> عودت به مجری جهت اصلاح گزارش و ارسال مجدد	
<input type="checkbox"/> عدم لزوم ادامه طرح (با ذکر دلایل)	
امضاء مدیر امور توسعه پژوهش دانشگاه:	